



T E A M S O F T ®

INSTALLATION

DE

WEBAGENDA®

SOUS

MACINTOSH



Attention : S'il vous plaît être avisé que, en fonction de votre système d'exploitation et de votre configuration les images affichées dans ce document peuvent varier de votre.

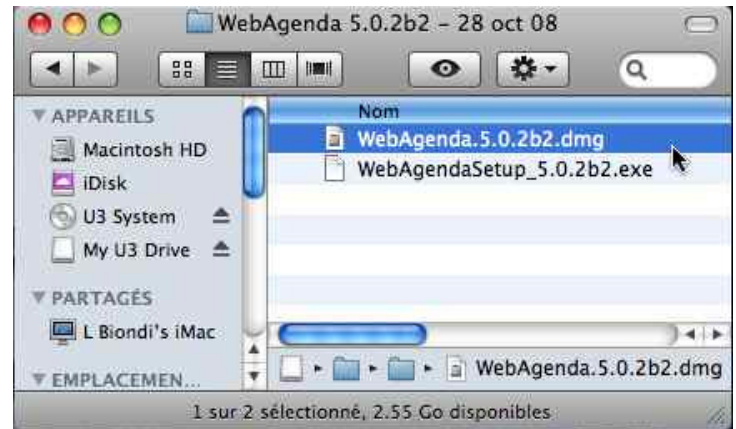


- 1) Double-cliquer sur l'image disque de « MacIntosh HD ».



n.b. Double-cliquez sur l'image disque si le disque image ne s'ouvre pas automatiquement.


- 2) Ouvrez «WebAgenda.X.X.X.DMG » dans le dossier *Application* et dossier *WebAgenda*.



- 3) Double-cliquer sur l'icône « *WebAgenda.pkg* » pour démarrer l'installation de **WebAgenda**.



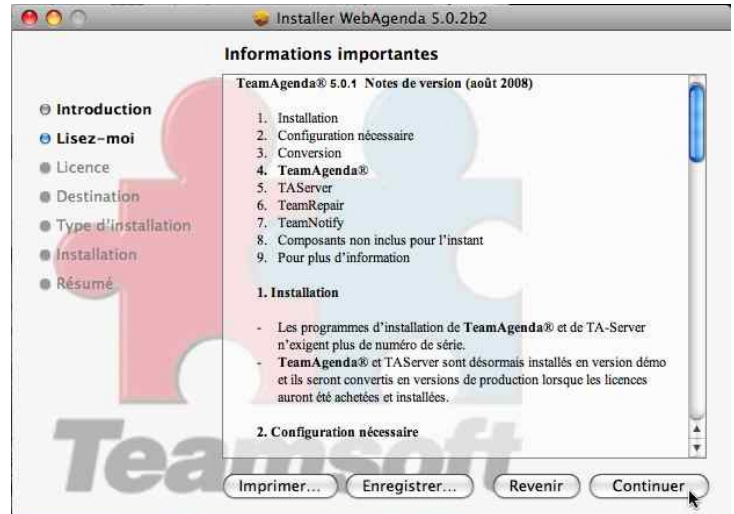
- 4) L'installateur vous guidera dans l'installation de **WebAgenda**.


Après avoir lu l'introduction cliquer sur le bouton  pour continuer.



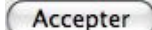


5) Après avoir lu lisez-moi cliquer sur le bouton  pour continuer.




6) Après avoir lu le contrat de licence, puis cliquer sur le bouton  pour continuer.



7) Cliquer sur le bouton  pour continuer.





- 8) Cliquer sur le bouton  pour continuer avec l'installation.

Ou

Il vous est cependant possible de choisir un autre emplacement en cliquant sur le bouton "Changer l'emplacement de L'installation »



- 9) Le programme de l'installation montrera la progression de cette installation.



- 10) Le programme de l'installation vous préviendra lorsque l'installation de **WebAgenda** sera achevée.

Cliquer sur le bouton .





11) Pour vérifier que l'installation de **WebAgenda** est correctement installée :



a) Cliquer sur votre navigateur « *Safari* »

b) Entrez le lien url :

c) Cliquer sur le bouton



Copyright (c) 1997-2008 Teamsoft Inc. All rights reserved.

d) Cliquer sur le bouton



Nom de l'utilisateur:
Mot de passe:

Cliquez ici pour faire partie de l'équipe.

Anglais

Copyright (c) 1997-2008 Teamsoft Inc. Tous droits réservés.



T E A M S O F T ®

- e) Si vous voyez ce écran, vous avez bien installé WebAgenda avec succès.

The screenshot shows the TeamAgenda Web interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: "Agenda", "Carnet d'adresses", and "Quitter". The main content area is divided into two sections. On the left, there is a sidebar titled "AGENDA" with three sections: "Utilisateurs" (with a "Défaut" dropdown), "Ressources" (with a "Défaut" dropdown), and "Agendas publics" (with a "Défaut" dropdown). On the right, the main content area displays the text: "Bienvenue sur TeamAgenda Web!", "Cliquez sur un élément (cadre de gauche) pour voir les engagements planifiés.", and a link: "Site Teamsoft: page d'accueil". At the bottom of the main content area, there is a copyright notice: "Copyright (c) 1997-2008 Teamsoft Inc. Tous droits réservés."



T E A M S O F T ®

Cette page est laissée en blanc intentionnellement.